

**Salaspils novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāde**

„SAIME”

Reģ.Nr. 4301901675

Miera ielā 16/9, Salaspilī, Salaspils novadā. LV-2169, tālr. 67944270, fakss 67944269,

e-pasts: pii.saime@salaspils.lv

**Salaspils novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādes „Saime” pašnovērtējuma ziņojums**

|  |  |
| --- | --- |
|  Salaspils, 2023. gada 1. septembrī. |   |
| (vieta, datums) |   |

Publiskojamā daļa

1. **Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums**
	1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2022./2023. mācību gadā

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Izglītības programmas nosaukums  | Izglītībasprogrammas kods | Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses) | Licence | Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2022./2023. māc.g. (01.09.2022.)  | Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2022./2023.māc.g.(31.05.2023.) |
| Nr. | Licencēšanasdatums |
| Vispārējā pirmsskolas izglītības programma | 01011111 | Miera iela 16-9, Salaspils, Salaspils novads | V-3596 | 14.01.2011. | 141 | 140 |
| speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem | 01015611 | Miera iela 16-9, Salaspils, Salaspils novads |  | 21.03.2023. | - | 1 |

* 1. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NPK | Informācija | Skaits | Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.) |
|  | Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2022./2023. māc.g. (līdz 31.05.2023.) | - | - |
|  | Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2022./2023. māc.g. (līdz 31.05.2023.) | 3 | 1. skolotājs logopēds
2. speciālais pedagogs
3. izglītības psihologs
 |

1. **Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes**
	1. Izglītības iestādes misija – Izglītojamo, viņu vecāku un pirmsskolas darbinieku sadarbības veicināšana kopīgu mērķu sasniegšanai, stabila pamata radīšanai un jēgpilnas dzīves veidošanai izglītojamiem mūsdienu pasaulē.
	2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – Salaspils pirmsskolas iestāde „Saime” mūsdienīga, atbalstoša, konkurētspējīga, droša un sabiedrībai atvērta izglītības iestāde, kurā kvalificēti, inovatīvi, radoši, uz sadarbību un kompetencēm vērsti pirmsskolas skolotāji nodrošina metodiski daudzveidīgu mācību satura norisi, mērķtiecīgiem, zinātkāriem, draudzīgiem un atbildīgiem par savu veselību izglītojamiem, kā arī viņu vecākiem, līdzatbildīgiem un uzticamiem pirmsskolas iestādei.
	3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – cieņa, stabilitāte, veselība.
	4. 2022./2023. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Prioritāte | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi | Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs |
| Nr.1 Turpināt izglītojoši izmantot tuvākās apkārtnes āra vidi, attīstot bērnu pašiniciatīvu un patstāvību, nodrošinot sistemātisku izglītojamo sasniegumu vērtēšanu, lai atbalstītu katra izglītojamajā mācības un personīgo izaugsmi. | a) kvalitatīvi•Pirmsskolas iestādes pedagogi un izglītojamo vecāki ir iepazīstināti un ievēro izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību;•ievērojot pirmsskolas izglītības vērtēšanas pamatprincipus, īstenota mācību sasniegumu vērtēšana;•atbilstoši pirmsskolas izglītības posmiem, izglītojamajiem ir skaidri saprotami sasniedzamie rezultāti un kritēriji darba veikšanai;•izmantojot pašgatavotus mācību materiālus, regulāri tiek sniegts diferencēts atbalsts, atbilstoši bērnu spējām un vajadzībām, pēc paveiktā sniedzot atgriezenisko saiti bērns – bērnam, pedagogs – bērnam, bērns – pedagogam, analizējot informāciju par savām darbībām mērķu sasniegšanai;•izglītojamie sistemātiski veic sava mācību darba pašvērtējumu;•pedagogi rosina bērnus domāt par savu mācīšanos, izvērtēt un pamatot savu izvēli; •ekoskolu programmā, īstenojot tēmu „Pirmsskolas vide un apkārtne”, izglītojamie novērojot izzina un izprot tuvākajā apkārtnē raksturīgāko putnu, kukaiņu pazīmes – izskatu, uzvedību, augšanu, barību;•pirmsskolas iestādes pedagogi darbu plāno un izglītojamo sasniegumu vērtēšanu veic skolvadības sistēmā ELIIS. | Sasniegts |
|  | b) kvantitatīvi•Vienreiz gadā veikta 5 – 6 gadīgo izglītojamo speciālo vajadzību izvērtēšana, izglītojamo vecāki ir iepazīstināti ar rezultātiem; •veikta, ne retāk kā vienreiz divos mēnešos, formatīvā un summatīvā izglītojamo sasniegumu vērtēšana (summatīvo vērtēšanu veic elektroniskajā skolvadības sistēmā ELIIS, katra temata beigās, pusgada, mācību gada un izglītības posma beigās);•vērojot āra rotaļnodarbības, gūta pārliecība, ka 80% pedagogi mācību procesu plāno pietiekami elastīgi, lai varētu to mainīt atbilstoši mācību vajadzībām un izglītojamo ierosinājumiem mācību laikā; •pēc nepieciešamības vadītājas vietniece metodiskajā darbā vada individuālās konsultācijas iestādes pedagogiem par mācību procesa plānošanu un vērtēšanu;•mācību gada noslēgumā izglītojamie un pedagogi prezentē, vismaz vienu, izveidoto informatīvo filmiņu par pētāmo putnu vai kukaini, izziņai izmantojot literāros darbus, grāmatas, enciklopēdijas, interneta resursus;•regulāri Eliis sistēmā tiek veikta izglītojamo izaugsmes novērtēšana atbilstoši izglītojamo izvirzītajiem sasniedzamajiem rezultātiem, ņemot vērā izglītojamo personīgos sasniegumus;•divas reizes mācību gadā tiek sagatavoti rakstiski izglītojamo mācību sasniegumu vērtējumi un iepazīstināti vecāki, vienreiz gadā tiek sniegtas konsultācijas par mācību un audzināšanas sasniegumu vērtējumu. | Sasniegts |
| Nr.2 Sekmēt pirmsskolas iestādes darbinieku savstarpējo mācīšanos, kas ir saskaņota ar pedagoģisko darbību, kas vērsta uz profesionālo, kā arī personīgo izaugsmi. | a) kvalitatīvi•Katrs darbinieks ir izvirzījis profesionālo un individuālo mērķi, kas atbilst iestādes darba prioritātēm; •pedagogi sistemātiski dalās pieredzē par mācību un audzināšanas darba organizēšanu pirmsskolas izglītības iestādē;•pedagogi apmeklē novadā un valstī rīkotos pasākumus, ka arī dalās pieredzē ar labās prakses piemēriem; •pedagogi piedalās kopējā mācīšanās organizācijas darbā;•pilnveidotas pedagogu kompetences mācību procesa vērošanā un vērtēšanā. | Sasniegts |
|  | b) kvantitatīvi•Pedagogi izmanto apgūtās metodes un metodiskos paņēmienus mācību un audzināšanas darbā ar izglītojamiem; •pedagogi plānveidīgi un sistemātiski piedalās iestādes darba semināros un dalās ar labās prakses piemēriem;•notikušas 2 darba sanāksmes par iestādes attīstības plānu un 2 darba sanāksmes par pašvērtējuma procesu izglītības iestādē;•mācību gada laikā tālākizglītības kursus apmeklējuši 100 % pedagogi, 45 % pedagogi apmeklējuši metodiskos pasākumus novada un valsts mērogā;•divas reizes gadā pedagogi informē iestādes vadību par personīgās izaugsmes sasniegumiem. | Sasniegts |

* 1. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2023./2024. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Prioritāte | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi | Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs |
| Nr.1Veikt sistemātisku izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu, lai uzlabotu un veicinātu izglītojamo lasītprasmi, efektīvi izmantojot dažādas metodes, ITK rīkus un stratēģijas.  | 1. kvalitatīvi

•Ievērojot sistemātisku pirmsskolas izglītības vērtēšanas pamatprincipus, īstenota vienota un objektīva mācību sasniegumu vērtēšana pa vecumposmiem, atbilstoši bērna vajadzībām;•izglītojamie regulāri veic sava mācību darba pašvērtējumu;•pedagogi rosina izglītojamos patstāvīgi izvērtēt un pamatot savu izvēli pedagoģiskajā procesā; •vadoties pēc mācību sasniegumu vērtēšanas analīzes, sekmējot izglītojamā izaugsmi, regulāri tiek sniegts diferencēts atbalsts bērniem ar mācību traucējumiem un ģimenēm, kurām latviešu valoda nav dzimtā;•pirmsskolas iestādes 100% pedagogi apkopo un fiksē skolvadības sistēmā ELIIS izglītojamo no 2 līdz 7 gadiem ikdienas mācību sasniegumu vērtējumu; •izglītojamiem 4 – 7 gadiem ir skaidri saprotami sasniedzamie rezultāti un kritēriji mācību darba sasniegumu vērtēšanai. |   |
|  | 1. kvantitatīvi

•Mācību procesa gaitā tiek veikta formatīvā izglītojamo sasniegumu vērtēšana, sniedzot atgriezenisko saiti;• vadītājas vietniece metodiskajā darbā vada individuālās konsultācijas iestādes diviem jaunajiem pedagogiem par efektīvu lasītprasmes metožu izmantošanu 3 – 5 gadus veciem izglītojamiem; • vecāku sapulcēs divas reizes mācību gadā pirmsskolas skolotājas sniedz informāciju par lasītprasmes metodēm izglītojamiem 2 - 7 gadiem;• pirmsskolas skolotāji 2 reizes mācību gadā sniedz individuālās konsultācijās vecākiem lasītprasmes apguves metožu pielietošanā;•pirmsskolas pedagogi vienu reizi mācību gadā organizē atklāto nodarbību lasītprasmes metožu izmantošanai 2 - 7 gadīgo izglītojamo vecākiem; •65% pedagogu kursos apgūtās zināšanas par lasītprasmes apguvi pirmsskolā pielieto 5 - 7 gadīgo izglītošanā;•pedagogi piecas reizes mācību gadā apmeklē novada metodiskos pasākumus par valodas un lasītprasmes metožu pielietošanu dažādās mācību jomās; •veicinot un attīstot izglītojamo interesi lasītprasmes apguvē, pedagogi izstrādā un lieto digitālos mācību materiālus. |  |
| Nr.2 Sekmēt izglītojamo valodas attīstību, paplašinot vārdu krājumu, mērķtiecīgi izmantojot daudzveidīgas metodes, paņēmienus un pirmsskolas iestādes tuvāko apkārtni, kas sekmē bērnu spēju paust savas vēlmes, emocijas un gribu.  | 1. kvalitatīvi

•Pilnveidot daudzfunkcionālu grupas un āra vidi, lai attīstītu tiešu un netiešu valodas apguvi, kas sekmē bērnu spēju paust savas vēlmes, emocijas un gribu;•organizēt izglītojošus un saturīgus pasākumus, iepazīstinot izglītojamos ar latviešu tautas tradīcijām, rotaļām, spēlēm un pirkstiņrotaļām;•2 – 7 gadīgie izglītojamie izveido un prezentē pašgatavotu grāmatu “Mani vārdi”;•īstenojot ekoskolas tēmu „Mežs”, izglītojamie aktīvi darbojas ar pašu savāktajiem dabas materiāliem un pilnveido latviešu valodas vārdu krājumu. |  |
|  | 1. kvantitatīvi

•Seši 5 – 6 gadīgo izglītojamo pedagogi mācību darbā izmanto kursos gūtās atziņas par pirmsskolas vecuma bērnu valodas sekmēšanu;• 90% 2 – 7 gadīgo izglītojamo pedagogi vienu reizi mēnesī izstrādā valodas jomas metodisko materiālu un 84% pielieto tos mācību darbā. |  |

1. **Kritēriju izvērtējums**
	1. Kritērija “Izglītības turpināšana un nodarbinātība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| •Izglītības iestādē tiek veikts individuālais darbs ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi, lai nodrošinātu viņu izglītības turpināšanu, atbildību uzticot grupas pedagogiem, sadarbībā ar vecākiem un atbalsta komandu**,** izstrādājot Individuālo izglītības programmas plānu izglītojamiem ar speciālām vajadzībām. •Izglītības iestādē no 141 izglītojamā, 3 (2%) izglītojamie ar ģimenes ārsta izziņu un psihologa atzinumu atstāti uz otru gadu, lai pilnveidotos psiholoģiski un emocionāli.  | •Turpināt apzināt izglītojamo individuālās vajadzības, pirmsskolas izglītības iestādē veicot novērojumus, aizpildot Izglītojamo speciālo vajadzību izvērtēšanu.•Izstrādāt sistēmu, lai pilnveidotu darbu ar izglītojamiem, kuriem ir zems mācību sasnieguma vērtējums. |
| Pirmsskolas izglītības iestāde mācību gada noslēgumā izzina vecāku vērtējumu par mācībām. Balstoties uz anketēšanas rezultātiem, 94% vecāki atzīst, ka izglītojamie veiksmīgi sagatavoti skolai, mācību programma ir apgūta, 99% vecāki izsaka skolotājām pateicību par ieguldīto darbu izglītojamo audzināšanā un izglītošanā, 68% vecāki atzīst, ka izglītojamie veiksmīgi apguvuši lasītprasmi. Ir izvērtēta iegūtā informācija un iestāde pilnveido savu darbību atbilstoši saņemtajai atgriezeniskajai saitei. | •Jāuzlabo individuālais darbs ar izglītojamiem lasītprasmes pilnveidošanā.•Pilnveidot sadarbību ar izglītojamo ģimenēm latviešu valodas apguvē. |
| Izglītības iestādē nav novērojama izglītības iestādes maiņa. |  |

* 1. Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 2022./2023. mācību gadā tika uzsākta mērķtiecīga sistēmas veidošana, mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes izvērtēšanai un pilnveidei izglītības iestādē, veicot pedagoģiskā procesa vērošanu pirmsskolas skolotājām, mūzikas skolotājai, sporta skolotājam, logopēdam, psihologam un speciālajam skolotājam, ko veic izglītības iestādes administrācija. Vienreiz mācību gadā pedagogi veic savstarpējo pedagoģiskā procesa vērošanu, lai dalītos labās prakses piemēros. Lai izvērtētu un pilnveidotu mācīšanas kvalitāti, šajā mācību gadā, administrācija iestādes 17 pedagoģiskajiem darbiniekiem veica 98% nodarbību vērošanu. Vērojums netika veikts iestādes psihologam, sakarā ar darbavietas maiņu. | Pilnveidot datu ieguves sistēmu par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti, uzlabojot pedagoģiskā procesa vērošanas anketas; informējot pirmsskolas pedagogus par plānveidīgu pedagoģiskā procesa vērošanu un iegūto datu apkopošanu. |
| Pirmsskolas iestādes pedagogi un izglītojamie izprot attālinātā mācību procesa iezīmes, izglītojamiem ir pieejamas individuālās konsultācijas pēc nepieciešamības. | Izzinot izglītojamā mācību vajadzības, ilgstošas slimības laikā, individuāli sniegt atbalstu. |
| Izglītības iestāde ir izstrādājusi mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, kas nodrošina katra izglītojamā izaugsmi. Tā ir sistēmiska, iekļaujoša, atklāta un metodiski daudzveidīga. Pedagogi izprot mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un ievēro to. Izglītojamo vecākiem ir iespēja, izmantojot ELIIS sistēmu iepazīties ar mācību sasniegumu vērtējumumu un saņemt individuālas konsultācijas pēc iepriekšējas pieteikšanās.  | Pedagogiem pilnveidot vienotu vērtēšanas izpratni par mācību jomu sasniedzamo rezultātu apguves līmeņiem.  |
| Izglītības iestādē darbojas sistēma, kas paredz individualizētu atbalstu izglītojamiem, tās nodrošināšanā iesaistās pedagogi un atbalsta personāls. Pedagogi sadarbojas ar atbalsta personālu ikdienas mācību un audzināšanas procesā. Izglītības iestāde regulāri izvērtē sniegtā atbalsta efektivitāti, pilnveido atbalsta sistēmu un sniedz konsultācijas vecākiem. | Rast iespēju atbalsta komandas darbā piesaistīt psihologa ārpakalpojumu. |
| Izglītības iestādē ir ieviesta lietpratībā balstīts mācību saturs. Pedagogi kopīgi plāno izglītības satura apguvi, īstenojot mācību procesu visas dienas garumā.  | Turpināt organizēt lietpratībā balstīta mācību un audzināšanas procesa īstenošanu āra vidē, izglītojamiem patstāvīgi darbojoties, plānojot, secinot un nebaidoties kļūdīties. |

* 1. Kritērija “Izglītības programmu īstenošana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Izglītības iestāde ir aktualizējusi un nodrošinājusi šādas informācijas pieejamību VIIS:•izglītības iestādes nolikums, kurā iekļauta aktuālā informācija par izglītības iestādes darbību un izglītības programmas īstenošanu – vispārējā pirmsskolas izglītības programma 01011111 un speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem 01015611;•informācija par izglītības iestādes īstenoto izglītības programmu un apstiprināto mācību plānu;•informācija par izglītojamo neattaisnotajiem kavējumiem – nav;•Izglītības iestādes mājas lapā ir ievietota izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojuma publiskojamā daļa. | Turpināt ievadīt informāciju VIIS. |
| Izglītības iestāde īsteno mūsdienīgu, aktuālu un pieprasītu vispārējo pirmsskolas izglītības programmu 01011111, kas nodrošina iespēju apgūt mūsdienīgas zināšanas, prasmes un kompetences. | Turpināt īstenot tiesību aktos noteiktās prasības. |
| Izglītības iestādes administrācijai, pedagogiem, atbalsta personālam, dibinātājam, vecākiem ir vienota izpratne par speciālās pirmsskolas izglītības programmas izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem 01015611 mērķiem un 3 gadu laikā sasniedzamajiem rezultātiem, atbilstoši izglītības satura apguves plānojumam. Izglītības iestāde ne retāk kā reizi gadā izvērtē izglītības satura apguves kvalitāti, ņem vērā izglītojamo ikdienas mācību sasniegumus,  | Turpināt savstarpēji sadarboties programmas mērķu īstenošanai.  |
| Iestādes pedagogi plānveidīgi sadarbojas pirmsskolas izglītības programmas īstenošanā, nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu, caurviju prasmju, vērtību un tikumu apguvi, izglītības iestādē definēto audzināšanas prioritāro darbības virzienu secīgu ieviešanu trīs gadiem. Pedagogi izprot savu lomu un vietu izglītības programmas īstenošanā, uzticas saviem kolēģiem, spēj minēt piemērus savstarpējai sadarbībai, skaidrot, kā konkrētajā mācību gadā īstenojamais mācību saturs iekļaujas kopējā izglītības programmas mērķu sasniegšanā. Atbilstoši izglītības programmai un tās specifikai izglītojamiem veidojas izpratne par attieksmi pret valsts simboliem, patriotismu un lojalitāti Latvijai. | Turpināt īstenot vienotu pieeju pirmsskolas izglītības programmu mērķu sasniegšanā.  |
| Pirmsskolas izglītības iestāde izvērtē darba plānā iekļauto pasākumu efektivitāti. Pirmsskolas izglītības iestādē organizētie pasākumi ir pārdomāti un iekļaujas izglītības programmas mērķu sasniegšanā, papildina ikdienas mācību un audzināšanas procesu. Pedagogiem ir vienota izpratne par organizēto pasākumu mērķiem - svētkiem, mācību ekskursijām, projektu nedēļām, sporta pēcpusdienām.  | Turpināt organizēt pasākumus, kas iekļaujas izglītības programmas mērķu sasniegšanā, izvērtējot pasākumu efektivitāti. |
| Mācību gads tiek izmantots efektīvi un produktīvi, lai sasniegtu izvirzītos mācību mērķus. Izglītības iestādes darba organizācija ir plānota, lai izglītojamiem un pedagogiem ir iespējams savlaicīgi plānot un sagatavoties produktīvam mācību darbam. Izglītojamo vecāki tiek informēti par mācību darba organizāciju. Izglītības iestādes vadība iesaistās un risina gadījumus, kad tiek konstatētas problēmas, uzklausot pedagogu, izglītojamo un vecāku redzējumu. | Turpināt savlaicīgi, efektīvi plānot izglītības iestādes mācību un audzināšanas darbu, īstenojot pirmsskolas izglītības programmu, informējot pirmsskolas pedagogus, izglītojamos un vecākus. |
| Mācību gada beigās tika uzsākta īstenot speciālās pirmsskolas izglītības programmas izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem 01015611. | Turpināt īstenot speciālās pirmsskolas izglītības programmas izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem  |
| Pirmsskolas izglītības iestāde sadarbībā ar dibinātāju efektīvi ir izvērtējusi savus sasniedzamos rezultātus attiecībā uz piedāvātām izglītības programmām, kontekstā ar skolu tīkla efektivitāti, ņemot vērā esošo izglītojamo skaitu izglītības programmā un pedagogu pieejamību.  | Pilnveidot izglītības programmas īstenošanas kvalitāti un pārskatot izglītības programmas piedāvājumu. |

**4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2022./2023. mācību gadā**

* 1. Projekta īsa anotācija un rezultāti. Projekti nav bijuši.
	2. Projekta īsa anotācija un rezultāti.
1. **Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi**
	1. (Izglītības programmu īstenošanai). Sadarbības līgumi nav noslēgti.
	2. (Izglītības programmu īstenošanai).
2. **Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana**
	1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību).
	2. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas.

2022./2023. mācību gada audzināšanas darbā tika izvirzīta prioritāte – jēgpilnu un mērķtiecīgu pasākumu organizēšana izglītojamo pilsoniskās un patriotiskās audzināšanai, organizējot saturīgus Latvijas valstij un tautas tradīcijām atbilstošus pasākumus, kas stiprina izglītojamo patriotiskās jūtas.

 Jēgpilnu un mērķtiecīgu pasākumu organizēšana sekmēja izglītojamo personības attīstību, pilsonisko apziņu, pirmsskolas iestādes un novada vides izzināšanu, kā arī kultūras mantojuma apzināšanu.

Izglītojamajiem audzināšanas procesā ir iedzīvināti vērtībās balstīti būtiskākie tikumi un ieradumi.

1. **Citi sasniegumi**
	1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

 Jau piekto gadu iestāde piedalās Ekoskolu programmā, 2022./2023. mācību gadā īstenojot tēmu ,,Pirmsskolas vide un apkārtne”, to integrējot visās mācību jomās. Pirmsskolas izglītības iestādes pedagogi aktīvi piedalījās Ekoskolas pasākuma ,,Āra izglītības diena” Nacionālajā botāniskajā dārzā sagatavošanā un aktivitāšu organizēšanā Salaspils novada visu pirmsskolu izglītojamiem.

Pirmsskolas izglītības iestādes skolotājas dalījās pieredzē par jēgpilnām, aizrautīgām mācībām un praktiskām darbībām āra vides izmantošanā, organizējot pieredzes skolu Salaspils novada pirmsskolas skolotājām ,,Mācos un darbojos āra vidē’’.

Skolotāja Aija Jerkina, sadarbībā ar Latviešu valodas aģentūru, prezentēja savu pieredzi latviešu diasporas skolotājām par tēmu Lasīsim grāmatu.

Sporta skolotājs organizēja izglītojošu prezentāciju Salaspils novada pirmsskola skolotājām - Pedagogu pašefektivitāte pirmsskolas vecuma bērnu izaugsmei. Pirmsskolas izglītības iestādes 5 - 6 gadīgo izglītojamo dalība un atzinības iegūšana Venden organizētajā zīmējumu konkursā Ūdens mūsu pasaulē. Pirmsskolas izglītības iestādes skolotājas piedalījās metodisko līdzekļu prezentēšanā pasākumā Metodisko ideju birža 2023, skolotājas Aijas Jerkinas prezentācija tika augstu novērtēta, Augusta skolotāju konferencē saņēma apbalvojumu.

* 1. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.

Izvērtējot iepriekšējā mācību gadā sasniegtos rezultātus, var secināt, ka izglītojamie veiksmīgi apguvuši katrā vecumposmā nepieciešamās prasmes un zināšanas, pedagogi regulāri sniedz diferencētu atbalstu, izmantojot pašgatavotus materiālus atbilstoši izglītojamo spējām un vajadzībām, pēc paveiktā sniedzot atgriezenisko saiti bērns – bērnam, pedagogs – bērnam, bērns – pedagogam, analizējot informāciju par savām darbībām mērķu sasniegšanā. Izglītojamie apguva prasmes analizēt un novērtēt savus panākumus un neveiksmes, veica sava mācību darba pašvērtējumu.

 Īstenojot ekoskolas programmas tēmu „Pirmsskolas vide un apkārtne”, izglītojamie

 praktiski darbojoties āra vidē ir iemācījušies: pētīt, analizēt, secināt, izzinot un izprot

 tuvākajā apkārtnē raksturīgāko putnu, kukaiņu pazīmes.

**Pirmsskolas izglītības iestādes ,,Saime” pašnovērtējuma ziņojums**

|  |  |
| --- | --- |
|   |   |
| (vieta, datums) |   |

Nepubliskojamā daļa

1. **Kritērija “Izglītības turpināšana un nodarbinātība” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums**
	1. ***Izglītojamie ar zemiem mācību sasniegumiem***
* Izglītības iestādes darbu ar izglītojamiem ar zemiem mācību sasniegumiem raksturojošie dati (cik daudz izglītojamo no kopējā izglītojamo skaita u.tml.) un 2-3 galvenie secinājumi par **darbu ar izglītojamiem ar zemiem mācību sasniegumiem** izglītības iestādē un turpmākie nepieciešamie uzlabojumi izglītības iestādes darbībā.
	1. ***Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es):***

• saruna ar pedagogiem;

• saruna ar vecākiem;

• anketēšana.

* 1. ***Kritērija “Izglītības turpināšana un nodarbinātība” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim[[1]](#footnote-1)* … (Izcili / Ļoti** ***labi / Labi / Jāpilnveido / Nepietiekami).***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Kvalitātes līmeņa vērtējums punktos | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 1.3.1. | Izglītības iestādes darbs ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi | Labi | •Izglītības iestādē tiek veikts diferencēts, personalizēts un individualizēts mācību darbs ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi, lai nodrošinātu viņu izglītības turpināšanu, atbildību uzticot grupas pedagogiem, sadarbībā ar vecākiem un atbalsta komandu, izstrādājot individuālo izglītības programmas plānu izglītojamiem ar speciālām vajadzībām. •Izglītības iestādē no 141 izglītojamā ar zemiem mācību sasniegumiem pirmajā posmā ir viens izglītojamais , otrajā posma ir divi izglītojamie un trešajā posma ir trīs izglītojamie.•Izglītības iestādē no 141 izglītojamā, 3 (2%) izglītojamie ar ģimenes ārsta izziņu un psihologa atzinumu atstāti uz otru gadu, lai pilnveidotos psiholoģiski un emocionāli.  | •Turpināt apzināt izglītojamo individuālās vajadzības, veicot novērojumus, aizpildot izglītojamo speciālo vajadzību izvērtēšanu pirmsskolas izglītības iestādē.•Izstrādāt sistēmu, lai pilnveidotu darbu ar izglītojamiem, kuriem ir zems mācību sasnieguma vērtējums. |
| 1.3.2. | Izglītības iestādes rīcība, izvērtējot absolventu un/vai viņu vecāku sniegto informāciju par nepieciešamo rīcību izglītības procesa pilnveidei | Labi | •Pirmsskolas izglītības iestāde mācību noslēgumā izzina vecāku vērtējumu par mācībām. •Balstoties uz anketēšanas rezultātiem, 94% vecāki atzīst, ka izglītojamie veiksmīgi sagatavoti skolai, mācību programma ir apgūta, 99% vecāki izsaka skolotājām pateicību par ieguldīto darbu izglītojamo audzināšanā un izglītošanā, 68% vecāki atzīst, ka izglītojamie veiksmīgi apguvuši lasītprasmi. •Ir izvērtēta iegūtā informācija un iestāde pilnveido savu darbību atbilstoši saņemtajai atgriezeniskajai saitei. | •Jāuzlabo individuālais darbs ar izglītojamiem lasītprasmes pilnveidošanā.•Pilnveidot sadarbību ar izglītojamo ģimenēm latviešu valodas apguvē. |
| 1.3.3. | Izglītības iestādes izglītojamo iemesli izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai | Labi | Izglītības iestādē nav novērojama izglītības iestādes maiņa. |  |

* 1. ***2-3 galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.***
* Izstrādāt sistēmu, iesaistot pedagogus, vecākus, logopēdu un speciālo pedagogu, lai pilnveidotu darbu ar izglītojamiem un preventīvi mazinātu izglītojamo skaitu ar zemiem mācību sasniegumiem;
* uzlabot komunikāciju ar izglītojamo vecākiem, sniedzot individuālās konsultācijas, kuru bērniem ir zemi mācību sasniegumi.
1. **Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums**
	1. ***Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem mācību stundu / nodarbību vērošanā 2022./2023.māc.g.***
	2. ***Informācija par 2022./2023.māc.g. izglītības iestādes iegūtajiem datiem un informāciju no mācību stundu / nodarbību vērošanas. (vērošanā izmantoto anketu / anketām nepieciešams pievienot pašnovērtējuma ziņojuma pielikumā)***
	3. ***Informācija par izglītības iestādes iegūtajiem 2-3 galvenajiem secinājumiem par mācību stundu vērošanā iegūtajiem datiem un informāciju:***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Izglītības iestādes vadības un dibinātāja iegūtie secinājumi*** | Vērojot pirmsskolas iestādes pedagogu (98%), pedagoģisko procesu var secināt, ka 95% pirmsskolas pedagogi kvalitatīvi sagatavojuši pedagoģisko darbību, atbilstoši mēneša tēmas sasniedzamajiem rezultātiem – iekārtota mācību vide, atbilstoši izglītojamo vajadzībām un vecumposmam. Četri 5 – 6 gadīgo izglītojamo pedagogi mācību procesā jēgpilni izmanto pašgatavotus mācību materiālus, lai uzlabotu izglītojamo lasītprasmi. Mācību procesā 60% 5 – 6 gadīgo izglītojamo pedagogi izmanto interaktīvo tāfeli, displeju, planšetdatorus, datorus, runājošos knaģus. 10% 5 – 6 gadīgo izglītojamo pedagogi uzsākuši izmantot digitālos rīkus. Lai uzlabotu izglītojamo mācību sasniegumus, pedagoģiskajā procesā tiek pielietotas daudzveidīgas mācību metodes, paņēmieni un diferencēti uzdevumi.Turpmāk nodrošināt mentora atbalstu, lai pilnveidotu pedagoģiskās prasmes jaunajiem pirmsskolas pedagogiem.  |
| ***Izglītības iestādes Pedagoģiskās padomes iegūtie secinājumi*** | Izglītības iestādē ir ieviesta lietpratībā balstīts mācību saturs. Pedagogi kopīgi plāno izglītības satura apguvi, īstenojot mācību procesu visas dienas garumā, organizējot lietpratībā balstīta mācību un audzināšanas procesa īstenošanu āra vidē, izglītojamiem patstāvīgi darbojoties, plānojot, secinot un nebaidoties kļūdīties. |

* 1. ***Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es):***
* saruna ar pedagogiem.
	1. ***Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim … (Izcili / Ļoti labi / Labi / Jāpilnveido / Nepietiekami).***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Kvalitātes līmeņa vērtējums punktos | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 2.5.1. | Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei (pielikumā jāpievieno mācību stundu/nodarbību vērošanā izmantotās anketas) | Labi | Izglītības iestādē 2022./2023. mācību gadā tika uzsākta mērķtiecīga sistēmas veidošana, mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes izvērtēšanai un pilnveidei, veicot pedagoģiskā procesa vērošanu pirmsskolas skolotājām, mūzikas skolotājai, sporta skolotājam, logopēdam, psihologam un speciālajam skolotājam, ko veic izglītības iestādes administrācija. Vienreiz mācību gadā pedagogi veic savstarpējo pedagoģiskā procesa vērošanu, lai dalītos labās prakses piemēros. Lai izvērtētu un pilnveidotu mācīšanas kvalitāti, šajā mācību gadā, administrācija iestādes 17 – 98% pedagoģiskajiem darbiniekiem veica nodarbību vērošanu. Vērojums netika veikts iestādes psihologam, sakarā ar darbavietas maiņu. | Pilnveidot datu ieguves sistēmu par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti, uzlabojot pedagoģiskā procesa vērošanas anketas; informējot pirmsskolas pedagogus par plānveidīgu pedagoģiskā procesa vērošanu un iegūto datu apkopošanu. |
| 2.5.2. | Izglītības procesa īstenošanas kvalitāte attālinātajās mācībās | Labi | Pirmsskolas iestādes pedagogi un izglītojamie izprot attālinātā mācību procesa iezīmes, izglītojamiem ir pieejamas individuālās konsultācijas pēc nepieciešamības. | Izzinot izglītojamā mācību vajadzības, ilgstošas slimības laikā, individuāli sniegt atbalstu. |
| 2.5.3. | Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība | Labi | Izglītības iestāde ir izstrādājusi mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, kas nodrošina katra izglītojamā izaugsmi. Tā ir sistēmiska, iekļaujoša, atklāta un metodiski daudzveidīga. Pedagogi izprot mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un ievēro to. Izglītojamo vecākiem ir iespēja, izmantojot ELIIS sistēmu iepazīties ar mācību sasniegumu vērtējumumu un saņemt individuālas konsultācijas pēc iepriekšējas pieteikšanās. | Pedagogiem pilnveidot vienotu vērtēšanas izpratni par mācību jomu sasniedzamo rezultātu apguves līmeņiem. |
| 2.5.4. | Izglītības iestādes individualizēta un /vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem | Labi | Izglītības iestādē darbojas sistēma, kas paredz individualizētu atbalstu izglītojamiem, tās nodrošināšanā iesaistās pedagogi un atbalsta personāls. Pedagogi sadarbojas ar atbalsta personālu ikdienas mācību un audzināšanas procesā. Izglītības iestāde regulāri izvērtē sniegtā atbalsta efektivitāti, pilnveido atbalsta sistēmu un sniedz konsultācijas vecākiem. | Rast iespēju atbalsta komandas darbā piesaistīt psihologa ārpakalpojumu. |
| 2.5.5. | *Izglītības procesa īstenošana pirmsskolas izglītības programmā[[2]](#footnote-2)* | Labi | Izglītības iestādē ir ieviesta lietpratībā balstīts mācību saturs. Pedagogi kopīgi plāno izglītības satura apguvi, īstenojot mācību procesu visas dienas garumā. | Turpināt organizēt lietpratībā balstīta mācību un audzināšanas procesa īstenošanu āra vidē, patstāvīgi darbojoties, plānojot, secinot un nebaidoties kļūdīties. |

* 1. ***2-3 galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju***
	+ Pirmsskolas iestādē tiek strādāts pēc lietpratībā balstīta mācību un audzināšanas procesa satura, kas veicina izglītojamo interesi, aizrautību, pašizaugsmi, mācoties iedziļinoties;
	+ Lai pilnveidotu mācīšanas un mācīšanās kvalitāti, uzlabot datu ieguves sistēmu, pilnveidojot un analizējot pedagoģiskā procesa vērošanu;
	+ Pedagogiem pilnveidot vienotu vērtēšanas izpratni par mācību jomu sasniedzamo rezultātu apguves līmeņiem.
1. **Kritērija “Izglītības programmu īstenošana” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums**
	1. ***Galvenie iegūtie dati, informācija un 1-2 secinājumi par izglītības iestādes katras īstenotās izglītības programmas īstenošanas kvalitāti un efektivitāti:***
	2. ***Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es):***

• saruna ar pedagogiem;

• saruna ar vecākiem;

• anketēšana.

* 1. ***Kritērija “Izglītības programmas īstenošana” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim …*** (Izcili / Ļoti labi / Labi / Jāpilnveido / Nepietiekami)**.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Kvalitātes līmeņa vērtējums punktos | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 3.3.1. | Izglītības iestādes informācija par tās īstenoto izglītības programmu ievadīšana un aktualizēšana VIIS | Labi | Izglītības iestāde ir aktualizējusi un nodrošinājusi šādas informācijas pieejamību VIIS:•izglītības iestādes nolikums, kurā iekļauta aktuālā informācija par izglītības iestādes darbību un izglītības programmas īstenošanu – vispārējā pirmsskolas izglītības programma 01011111 un speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem 01015611;•informācija par izglītības iestādes īstenoto izglītības programmu un apstiprināto mācību plānu;•informācija par izglītojamo neattaisnotajiem kavējumiem – nav;•Izglītības iestādes mājas lapā ir ievietota izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojuma publiskojamā daļa. | Turpināt ievadīt informāciju VIIS. |
| 3.3.2. | Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas atbilstība tiesību aktos noteiktajām prasībām, aktualitāte un mūsdienīgums | Labi | Izglītības iestāde īsteno mūsdienīgu, aktuālu un pieprasītu vispārējo pirmsskolas izglītības programmu 01011111, kas nodrošina iespēju apgūt mūsdienīgas zināšanas, prasmes un kompetences. | Turpināt īstenot tiesību aktos noteiktās prasības. |
| 3.3.3. | Izglītības programmas īstenošanā iesaistīto izpratne par izglītības programmas mērķiem un 1-3 gadu laikā sasniedzamajiem rezultātiem | Labi | Izglītības iestādes administrācijai, pedagogiem, atbalsta personālam, dibinātājam, vecākiem ir vienota izpratne par speciālās pirmsskolas izglītības programmas izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem 01015611 mērķiem un 3 gadu laikā sasniedzamajiem rezultātiem, atbilstoši izglītības satura apguves plānojumam. Izglītības iestāde ne retāk kā reizi gadā izvērtē izglītības satura apguves kvalitāti, ņem vērā izglītojamo ikdienas mācību sasniegumus. | Turpināt savstarpēji sadarboties programmas mērķu īstenošanai. |
| 3.3.4. | Izglītības iestādes pedagogu sadarbība, nodrošinot vienotu pieeju izglītības programmas īstenošanā | Labi | Iestādes pedagogi plānveidīgi sadarbojas pirmsskolas izglītības programmas īstenošanā, nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu, caurviju prasmju, vērtību un tikumu apguvi, izglītības iestādē definēto audzināšanas prioritāro darbības virzienu trīs gadiem secīgu ieviešanu. Pedagogi izprot savu lomu un vietu izglītības programmas īstenošanā, uzticas saviem kolēģiem, spēj minēt piemērus savstarpējai sadarbībai, skaidrot, kā konkrētajā mācību gadā īstenojamais mācību saturs iekļaujas kopējā izglītības programmas mērķu sasniegšanā. Atbilstoši izglītības programmai un tās specifikai izglītojamiem veidojas izpratne par attieksmi pret valsts simboliem, patriotismu un lojalitāti Latvijai. | Turpināt īstenot vienotu pieeju pirmsskolas izglītības programmu mērķu sasniegšanā. |
| 3.3.5. | Izglītības iestādes īstenoto mācību/ārpusstundu pasākumu efektivitāte, nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu |  | Pirmsskolas izglītības iestāde izvērtē darba plānā iekļauto pasākumu efektivitāti. Pirmsskolas izglītības iestādē organizētie pasākumi ir pārdomāti un iekļaujas izglītības programmas mērķu sasniegšanā, papildina ikdienas mācību un audzināšanas procesu. Pedagogiem ir vienota izpratne par organizēto pasākumu mērķiem - svētkiem, mācību ekskursijām, projektu nedēļām, sporta pēcpusdienām.  | Turpināt organizēt pasākumus, kas iekļaujas izglītības programmas mērķu sasniegšanā, izvērtējot pasākumu efektivitāti. |
| 3.3.6. | Izglītības iestādes darbība mācību laika efektīvai izmantošanai, īstenojot izglītības programmu  |  | Mācību gads tiek izmantots efektīvi un produktīvi, lai sasniegtu izvirzītos mācību mērķus. Izglītības iestādes darba organizācija ir plānota, lai izglītojamiem un pedagogiem ir iespējams savlaicīgi plānot un sagatavoties produktīvam mācību darbam. Izglītojamo vecāki tiek informēti par mācību darba organizāciju. Izglītības iestādes vadība iesaistās un risina gadījumus, kad tiek konstatētas problēmas, uzklausot pedagogu, izglītojamo un vecāku redzējumu. | Turpināt savlaicīgi, efektīvi plānot izglītības iestādes mācību un audzināšanas darbu, īstenojot pirmsskolas izglītības programmas, kā arī informējot pirmsskolas pedagogus, izglītojamos un vecākus. |
| 3.3.7. | *Izglītības iestādes darbība, īstenojot speciālās izglītības programmu*[[3]](#footnote-3) |  | Mācību gada beigās tika uzsākta īstenot speciālās pirmsskolas izglītības programmas izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem 01015611. | Turpināt īstenot speciālās pirmsskolas izglītības programmas izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem.  |
| 3.3.8. | *Izglītības programmas īstenošanas kvalitāte dažādās struktūrvienībās (filiālēs)[[4]](#footnote-4)* |  |  |  |
| 3.3.9. | *Izglītības iestādes īstenotās mazākumtautību izglītības programmas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām[[5]](#footnote-5)* |  |  |  |
| **3.3.10.** | **Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas efektivitāte un kvalitāte** |  | Pirmsskolas izglītības iestāde sadarbībā ar dibinātāju efektīvi ir izvērtējusi savus sasniedzamos rezultātus attiecībā uz piedāvātām izglītības programmām, kontekstā ar skolu tīkla efektivitāti, ņemot vērā esošo izglītojamo skaitu izglītības programmā un pedagogu pieejamību.  | Pilnveidot izglītības programmas īstenošanas kvalitāti, pārskatot izglītības programmas piedāvājumu. |

* 1. ***2-3 galvenie apkopotie secinājumi par visu kritēriju turpmākajam darbam***
* Turpināt efektīvi plānot izglītības iestādes mācību un audzināšanas darbu, īstenojot pirmsskolas izglītības programmas, kā arī informējot pirmsskolas pedagogus, izglītojamos un vecākus;
* Pilnveidot izglītības programmas īstenošanas kvalitāti, pārskatot izglītības programmas piedāvājumu.
1. **Izglītības iestādes dibinātāja noteiktie mērķi un uzdevumi izglītības iestādes vadītājam trīs gadiem, to ietvaros galvenais paveiktais 2022./2023.māc.g.**
	1. Veidot vienotu vadības redzējumu par mācību un audzināšanas darba sasniedzamajiem rezultātiem, precīzi nodefinējot kvalitatīvos un kvantitatīvos rādītājus, kā arī apzinot katra atbildību šajā procesā.
	2. Veicināt materiāltehnisko un digitālo resursu efektīvu izmantošanu mācību procesā.
	3. Nodrošināt ikviena bērna izaugsmi, veicinot vispusīgu personības attīstību.

Lai nodrošinātu vienotu vadības redzējumu par mācību un audzināšanas darba sasniedzamajiem rezultātiem, precīzi nodefinēti kvalitatīvie un kvantitatīvie rādītāji. Vadība sadarbībā ar pirmsskolas pedagogiem izstrādā mācību un audzināšanas plānu, izvirzot prioritātes, apzinot katra atbildību šajā procesā.

Vadība pārrauga mācību un audzināšanas procesa plānošanu, veic pedagoģiskā procesa vērošanu, nodrošina mācību materiālus un inventāru, radot izglītojošu vidi pirmsskolas izglītības iestādē un āra vidē. Vada pedagoģisko padomi, iestādes padomi, administrācijas sanāksmes, pedagoģiskās pārrunas, nodrošina darbinieku tālākizglītības kursus.

Piedalās vecāku sapulcēs, organizē jaunuzņemto bērnu vecāku sapulces, kopsapulces, individuālās sarunas, informējot par iestādes darbības nodrošināšanu, organizē vecāku anketēšanu, lai spētu novērtēt vecāku viedokli, vajadzības un gaidas. Sadarbojas ar citām iestādēm, lai uzlabotu pirmskolas izglītības iestādes darbību.

1. **Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā un izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi (2021./2022.māc.g., 2022./2023.māc.g.)**
2. **Izglītības iestādes kvalitātes mērķi 2023./2024.mācību gadam**
* Izglītības iestādes dibinātāja un izglītības iestādes vadības noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2023./2024.māc.g., ņemot vērā informāciju un datus par 2020./2021.māc.g., 2021./2022.māc.g un 2022./2023.māc.g.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NPK** | **Informācija par mērķgrupas izvērtēšanas galvenajiem secinājumiem** | **Komentāri (pēc nepieciešamības)** |
| 1. | Izglītības iestādes vadības, pedagogu un dibinātāja redzējums par izglītības kvalitātes rādītājiem (kvantitatīvi, kvalitatīvi), kuri nosakāmi izglītības iestādei, sākot ar 2023./2024.māc.g. | Veidot vienotu vadības redzējumu par mācību un audzināšanas darba sasniedzamajiem rezultātiem, precīzi nodefinējot kvalitatīvos un kvantitatīvos rādītājus, kā arī apzinot katra atbildību šajā procesā. |
| 2. | Izglītības iestādes padomes ieteikumi izglītības procesa pilnveidei 2023./2024.mācību gadā. | Pilnveidot sadarbību ar izglītojamo vecākiem, organizējot atvērto durvju dienas, atklātās nodarbības, svētku pasākumus, teritorijas uzkopšanas talkas, ,,Saimes tulpju dobes“ ierīkošanu, kas veidotu ciešāku sadarbību un piederības sajūtu savai pirmsskolas iestādei. Sniegt plašāku informāciju par norisēm pirmsskolas izglītības iestādē, pilnvērtīgi izmantojot ELIIS, kas nodrošina vecāku iesaisti mācību procesā un sekmē bērnu sasniegumus mācībās. Jāizvērtē vecāku anketēšanas priekšrocības, lai izzinātu vecāku viedokli vajadzības un gaidas, atbilstoši anketēšanas rezultātiem, veikt risinājumus, veidojot atbilstošu komunikāciju. |

1. **Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes padomes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un izglītības/nozaru politikas jautājumos (pēc iestādes vēlmēm)**

Turpināt pedagogiem savstarpēju mācīšanos, lai sekmētu izglītojamo mācību darba kvalitāti un paaugstinātu pedagogu meistarību. Efektīvāk izmantot IKT tehnoloģijas, lai dažādotu un modernizētu mācību procesu. Sekmēt pirmsskolas izglītības iestādes darbinieku komunikāciju ar izglītojamo vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem, lai uzlabotu informācijas apriti.

* 1. Izglītības iestādes vadītāja sniegti ieteikumi izglītības/nozaru politikas jautājumos
	2. Izglītības iestādes padomes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un/vai izglītības/nozaru politikas jautājumos

Pilnveidot sadarbību ar izglītojamo vecākiem, organizējot atvērto durvju dienas, atklātās nodarbības, svētku pasākumus, teritorijas uzkopšanas talkas, ,,Saimes tulpju dobes“ ierīkošanu, kas veidotu ciešāku sadarbību un piederības sajūtu savai pirmsskolas iestādei. Sniegt plašāku informāciju par norisēm pirmsskolas izglītības iestādē, pilnvērtīgi izmantojot ELIIS, kas nodrošina vecāku iesaisti mācību procesā un sekmē bērnu sasniegumus mācībās. Jāizvērtē vecāku anketēšanas priekšrocības, lai izzinātu vecāku viedokli vajadzības un gaidas, atbilstoši anketēšanas rezultātiem, veikt risinājumus, veidojot atbilstošu komunikāciju.

Izglītības iestādes vadītājs

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (paraksts) |   | Lilita Ukavica |

Saskaņots

Salaspils novada pašvaldības izglītības daļas vadītāja vietniece PII jautājumos Līga Bogdāne

1. Iegūtais punktu skaits : maksimāli iespējamo punktu skaitu x 100 = …. [↑](#footnote-ref-1)
2. *Tikai tajās izglītības iestādēs, kurās tiek īstenota pirmsskolas izglītības programma* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Tikai tajās izglītības iestādēs, kurās tiek īstenota speciālās izglītības programma* [↑](#footnote-ref-3)
4. *Tikai tajās izglītības iestādēs, kurās mācības tiek nodrošinātas dažādās struktūrvienībās / filiālēs* [↑](#footnote-ref-4)
5. *Tikai tajās izglītības iestādēs, kurās īsteno mazākumtautību izglītības programmu* [↑](#footnote-ref-5)